

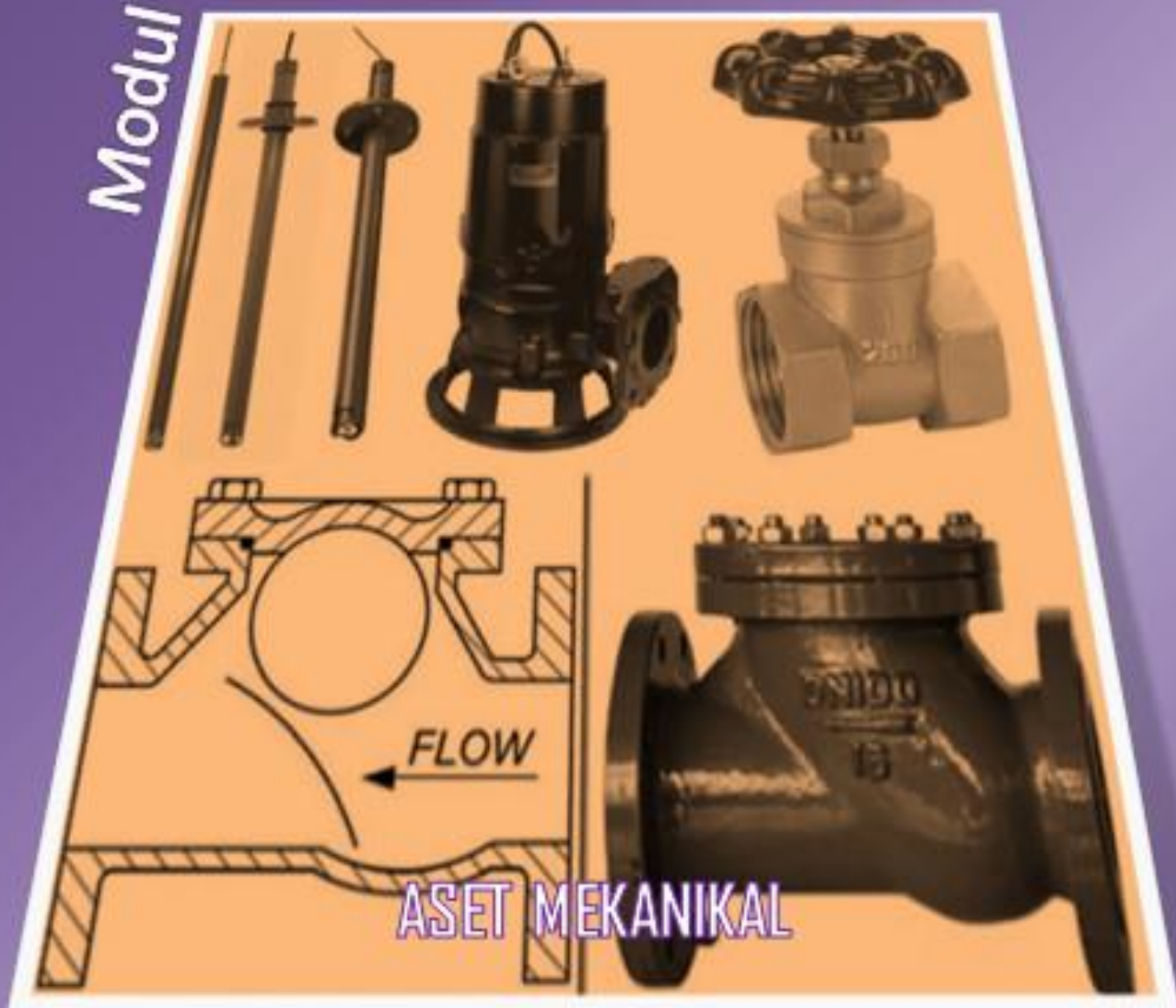
# GARIS PANDUAN

## Pengumpulan Data

### Aset Tak Alih

# PeDATA : Jalan

Modul



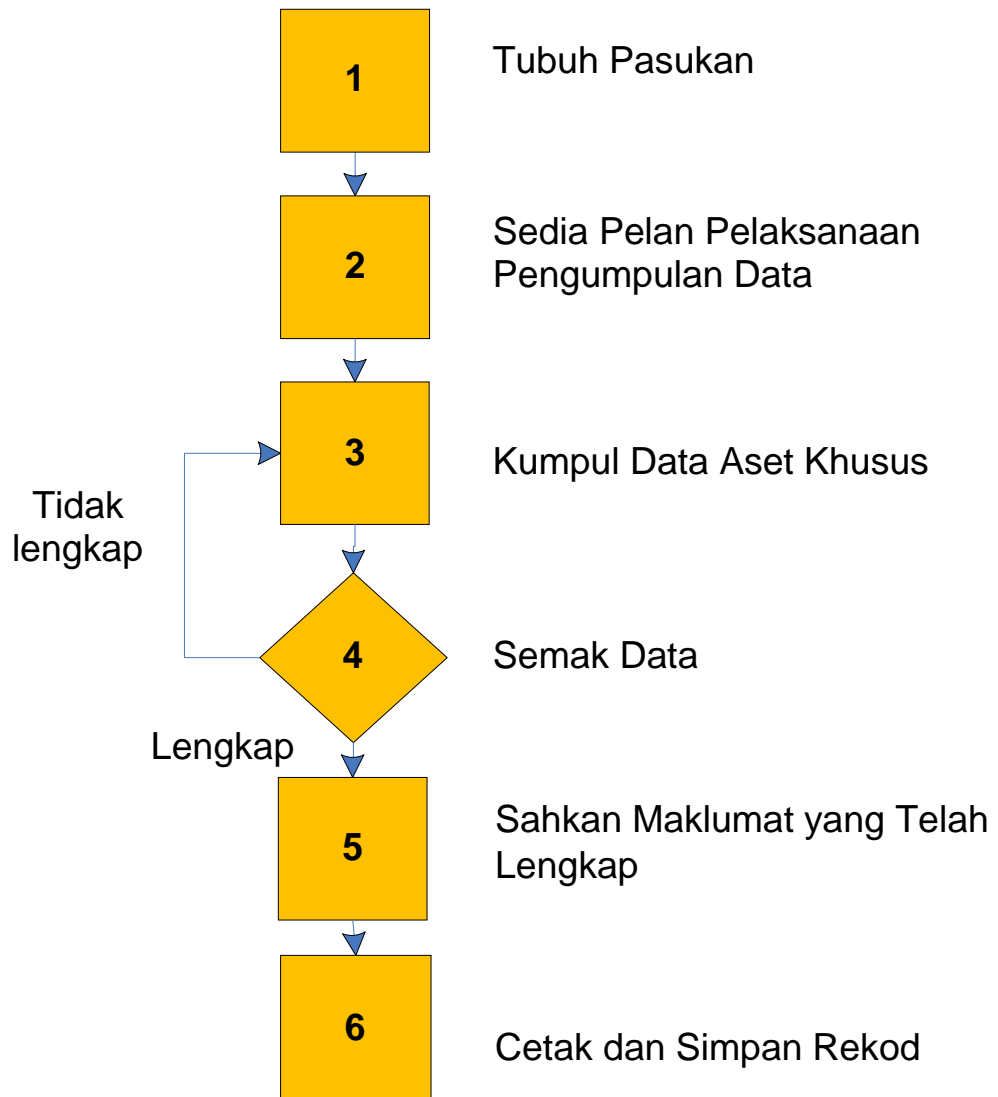
ASET MEKANIKAL

# KANDUNGAN

Topik	Perkara	Muka Surat
	<b>MODUL DAK KATEGORI JALAN</b>	
1.0	Pengumpulan Data Aset Khusus (DAK)	
	1.1 Carta Alir Proses	<b>2</b>
	1.2 Proses Kerja	<b>3</b>
2.0	Teg DAK Komponen Mekanikal	<b>15</b>
3.0	Lampiran	<b>18</b>

# 1.0 PENGUMPULAN DATA DAFTAR ASET KHUSUS (DAK)

## 1.1 Carta Alir Proses DAK



Rajah 1 : Carta Alir Proses DAK

## 1.2 Proses Kerja Pengumpulan Aset Mekanikal Untuk Jalan Persekutuan

### Langkah 1 : Tubuh Pasukan

- a. PTF melantik ketua pasukan bagi tujuan penubuhan pasukan pengumpulan data.
- b. Ahli pasukan boleh dilantik dari kalangan kakitangan teknikal kumpulan sokongan. Minimum komposisi ahli pasukan adalah perlu dari tiga bidang utama kejuruteraan iaitu Kejuruteraan Awam (Sivil), Mekanikal dan Elektrik. Sekiranya wujud komponen aset tak alih yang lebih khusus seperti melibatkan bidang geoteknik dan ict, maka pegawai teknikal berkaitan perlu dilantik sama.

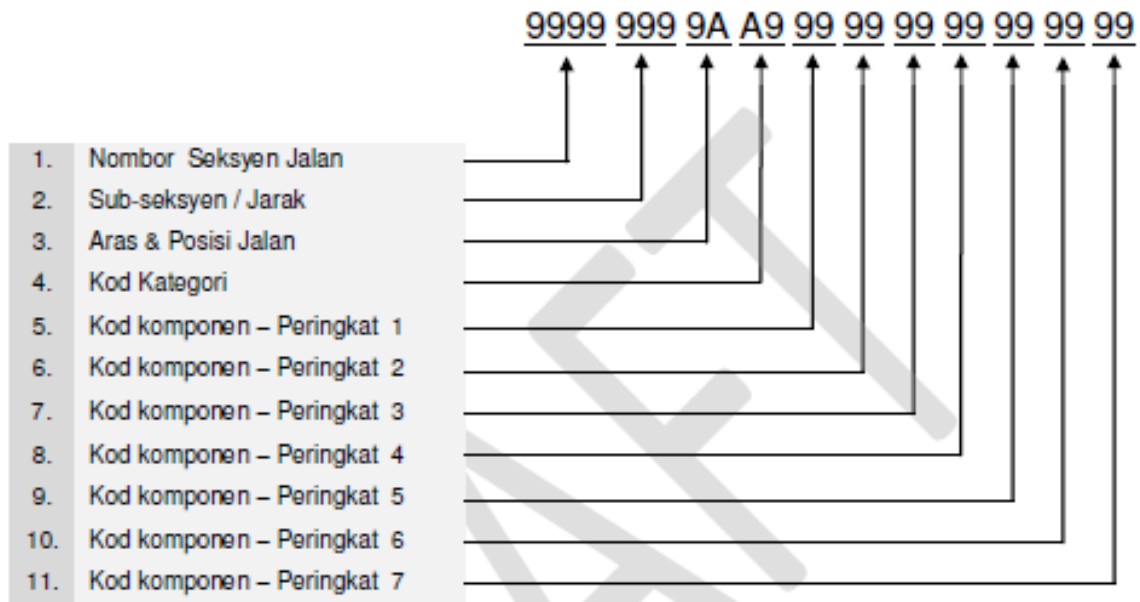
### Langkah 2 : Sediakan Pelan Pelaksanaan Pengumpulan Data

- a. Pelan Pelaksanaan Pengumpulan Data hendaklah mengandungi tempoh pelaksanaan, aktiviti-aktiviti dan pihak yang terlibat.

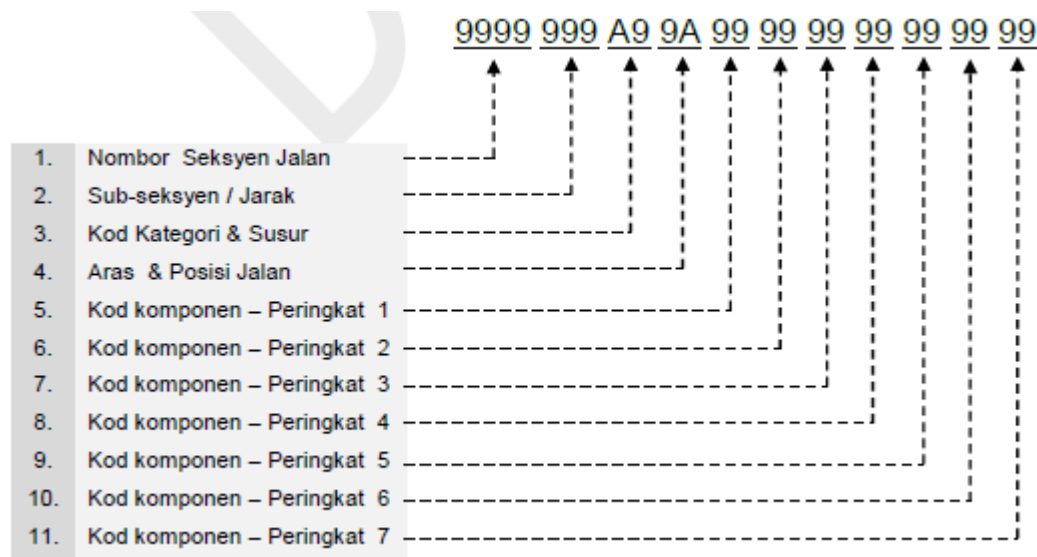
### Langkah 3 : Pengumpulan Data Aset Khusus

- a. Data-data Aset Khusus terdiri daripada sistem, subsistem dan komponen aset seperti dalam garis panduan SKATA.
- b. Tahap perincian data yang perlu dikumpulkan bergantung kepada tujuan kegunaan data contohnya dalam perancangan, belanjawan, penyenggaraan dan sebagainya tertakluk kepada kehendak polisi dan persetujuan agensi masing-masing.

- c. Struktur peringkat pendaftaran DAK Jalan bagi komponen mekanikal dalam aplikasi Sistem Pengurusan Aset Tak Alih (mySPATA) adalah mengikut kategori sebagaimana berikut;



**Rajah 2 : Struktur Peringkat DAK Jalan Bagi Komponen Mekanikal Untuk Kategori Jalan dan Luan Sikal**



**Rajah 2a : Struktur Peringkat DAK Jalan Bagi Komponen Mekanikal Untuk Kategori Jambatan dan Simpang**

**1. Nama Laluan**

Nama laluan Jalan Persekutuan yang diwartakan

Contoh : **JALAN JOHOR BHARU – SEREMBAN – BUTTERWORTH - BUKIT KAYU HITAM**

**2. Nombor Laluan**

Nombor laluan Jalan Persekutuan yang diwartakan.

Contoh : **FT001**

**3. Daerah**

Daerah yang direntasi oleh laluan yang didaftarkan.

Contoh : **Daerah Johor Bahru**

**4. Negeri**

Negeri yang direntasi oleh laluan yang didaftarkan.

Contoh : **Negeri Johor**

**5. No. Seksyen Jalan**

No seksyen adalah nombor yang ditandakan pada KM Post.

Contoh:



**Rajah 3 : Nombor seksyen pada KM Post**

## 6. No. Sub-seksyen Jalan

Subseksyen pula adalah jarak daripada KM Post seksyen tersebut. (Jarak dari permulaan sesuatu seksyen dalam unit meter).

Contoh :



Rajah 4 : Penentuan nombor sub-seksyen jalan

## 7. Kod Aras & Posisi / Lokasi Jalan

Merujuk kepada kod aras & posisi jalan yang telah ditentukan pada jalan.

Contoh:

NAMA ARAS	KOD ARAS
Aras Tanah	01
Aras Jalan Pertama Selepas Aras Tanah	02
Aras Jalan Kedua Selepas Aras Jalan Pertama	03

Jadual 1 : Contoh nama dan kod aras

NAMA POSISI / LOKASI JALAN	KOD POSISI / LOKASI JALAN
Kanan Jalan	R
Kiri Jalan	L

Jadual 2 : Contoh nama dan kod posisi/lokasi jalan

## 8. Kategori Aset Khusus Jalan

Mewakili kumpulan kerja yang merujuk kepada aset jalan yang terdiri daripada Jalan, Jambatan, Cerun, Simpang dan Laluan Sikal. Rujuk SKATA.

Contoh:

BIL	KATEGORI ASET KHUSUS	CONTOH KOMPONEN
1	Jalan	KMPost
2	Jambatan	Deck
3	Simpang	Signboard
4	Cerun	Longkang Cerun

**Jadual 3 : Contoh kategori aset khusus dan komponen**

## Data Aset Mekanikal

### 1. Kategori Sistem

Sistem adalah merujuk kepada satu set kumpulan aset yang berfungsi bersama untuk memberi sesuatu perkhidmatan bagi sesuatu kategori aset khusus. Rujuk SKATA.

Contoh:

BIL	SISTEM	CONTOH KOMPONEN
1	Carriageway	Bahu Jalan
2	Pencahayaan Luaran	Lampu Jalan
3	Terowong	Fan

**Jadual 4 : Contoh sistem dan komponen**

### 2. Kategori Subsistem

Subsistem merupakan satu set kumpulan aset yang berfungsi bersama dengan set kumpulan komponen yang lain bagi membentuk satu sistem. Rujuk SKATA.



Contoh:

BIL	SUB-SISTEM	CONTOH KOMPONEN
1	Traffic management	KM Post
2	Lampu Jalan	Lantern

**Jadual 5 : Contoh sub-sistem dan komponen**

### 3. Komponen

Merupakan bahagian-bahagian yang praktikal untuk dijadikan bahan sebagai alat ganti atau dapat dijadikan objek dalam arahan kerja penyenggaraan. Rujuk SKATA.

Contoh:

BIL	KOMPONEN	SUBSISTEM	SISTEM
1	<i>KM Post</i>	Traffic management	Road Furniture System
2	Lantern	Street light	Sistem Pencahayaan Luaran

**Jadual 6 : Contoh komponen**

### 4. Kuantiti Komponen

Merupakan bilangan kepada komponen yang sama jenis. Rujuk SKATA.

### 5. Diskripsi

Keterangan kepada komponen yang hendak didaftarkan.

Contoh:

BIL	KOMPONEN	JENIS
1	Flexible	ACB 28 (02) dan ACW 14 (01)
2	Fan	Sejenis alatan yang digunakan untuk menghasilkan aliran udara

**Jadual 7 : Contoh diskripsi untuk komponen**

## 6. Status Aset

Taraf semasa kegunaan komponen.

Contoh:

BIL	STATUS
1	Tidak digunakan
2	Aktif digunakan
3	Sedang disenggara
4	Lupus / hapus kira

**Jadual 8 : Contoh status aset**

## 7. Ukuran Panjang dan Lebar

Ukuran Luas / Kapasiti / Kadar / Ukuran lain yang berkaitan untuk setiap komponen .

Contoh:

BIL	KOMPONEN	UKURAN
1	Longkang	Lm x Wm x Hm
2	Lampu	150Watt 250Watt 400Watt
3	Motor	50 hp

**Jadual 9 : Contoh ukuran panjang dan lebar untuk komponen**

*(Rujuk sumber-sumber berkaitan (label pada aset, manual penggunaan)*

**8. Catatan**

Lain-lain data atau ulasan boleh dicatatkan sebagai maklumat tambahan.

**9. Pengumpul Data**

Pihak yang bertanggungjawab dalam mengumpul semua data bagi aset yang hendak didaftarkan. Pengumpul data DAK mestilah terdiri daripada pihak yang mempunyai pengetahuan dan kompeten terhadap komponen yang hendak dikumpul data-datanya.

**10. Pengesah Data**

Pihak yang bertanggungjawab mengesahkan data yang dikumpul oleh pengumpul data sebelum didaftarkan. Pengesah data mestilah mempunyai pengetahuan terhadap data yang hendak disahkan.

**d. Sistem Kawalan Banjir**

Satu set prosedur yang digunakan untuk menghasilkan suatu hasil khusus bagi mengawal banjir. Kumpul data kawalan banjir sebagai aset jalan mengikut format borang **D.A(M) 1**.

**Data Submersible System**

Bermaksud sistem boleh tenggelam. Merupakan satu set siri langkah-langkah yang diikuti secara tetap serta ikut aturan yang khusus bagi memperolehi satu hasil yang digunakan.

**1. Sump**

Suatu takungan yang menempatkan bahan-bahan buangan

## 2. Submersible Pump

Suatu peranti yang beroperasi di bawah permukaan air. Fungsi utama adalah memindahkan bendalir dari satu tempat ke tempat yang lain.



Rajah 5 : Submersible Pump

## 3. Valve

Bermaksud injap. Merupakan satu alat yang digunakan untuk mengawal kadar alir bagi bendalir. Ianya berfungsi secara automatik. Terdapat beberapa jenis valve iaitu;

### a) Gate Valve

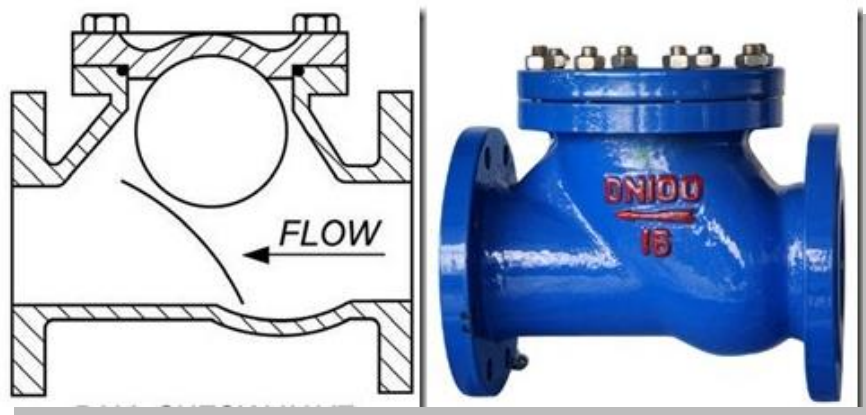
Suatu injap yang berfungsi untuk membuka atau menutup aliran bendalir.



Rajah 6 : Gate Valve

b) Check valve

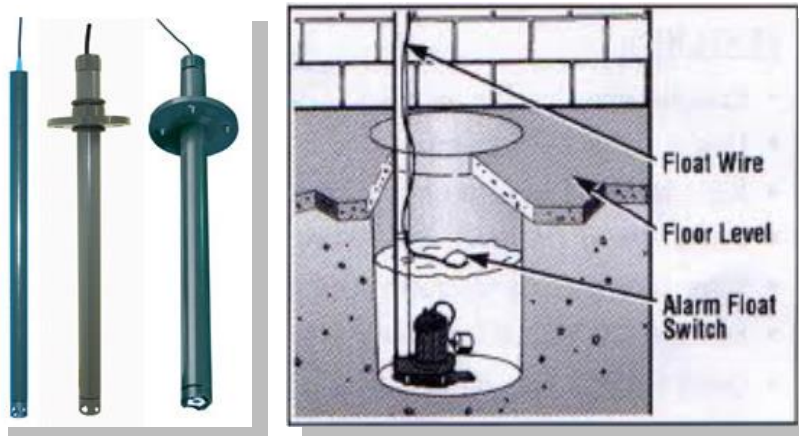
Suatu injap yang berfungsi untuk mencegah aliran balik bendalir.



Rajah 7 : Check Valve

4. **Electrode**

Konduktor yang membenarkan arus elektrik mengalir melaluinya. Ia berfungsi sebagai penderia bagi menentukan paras air dan menghantar isyarat ke panel kawalan.



Rajah 8 : Electrode

## 5. Control Panel

Bermaksud Panel Kawalan. Berfungsi mengawal operasi pam melalui pendawaian litar elektrik.

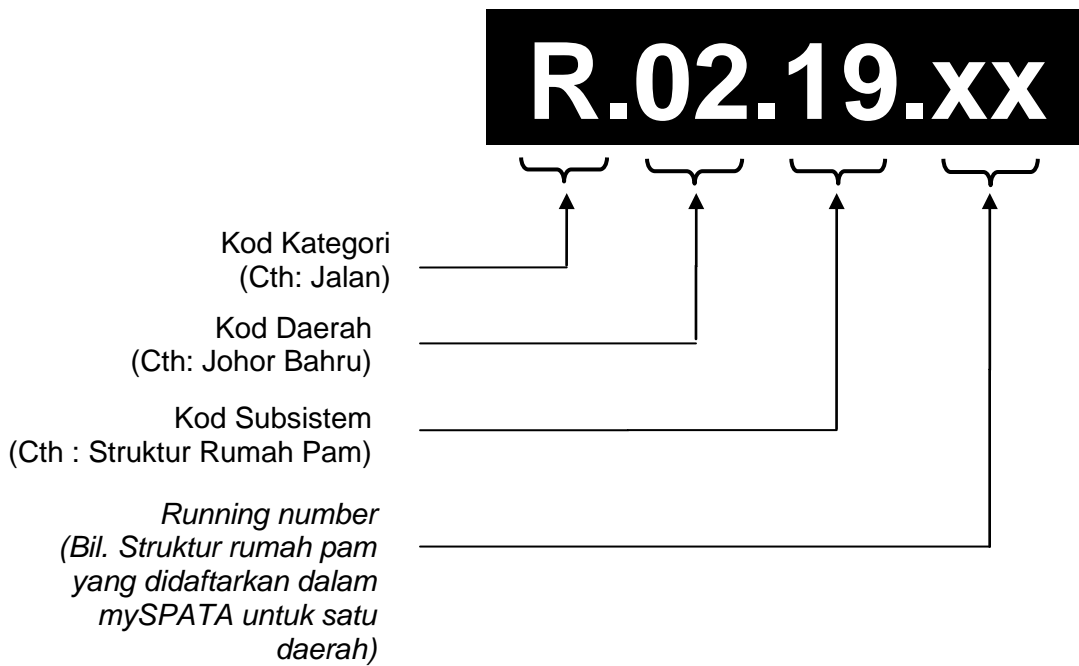


Rajah 9 : Control Panel

## 2.0 TEG DAK KOMPONEN MEKANIKAL

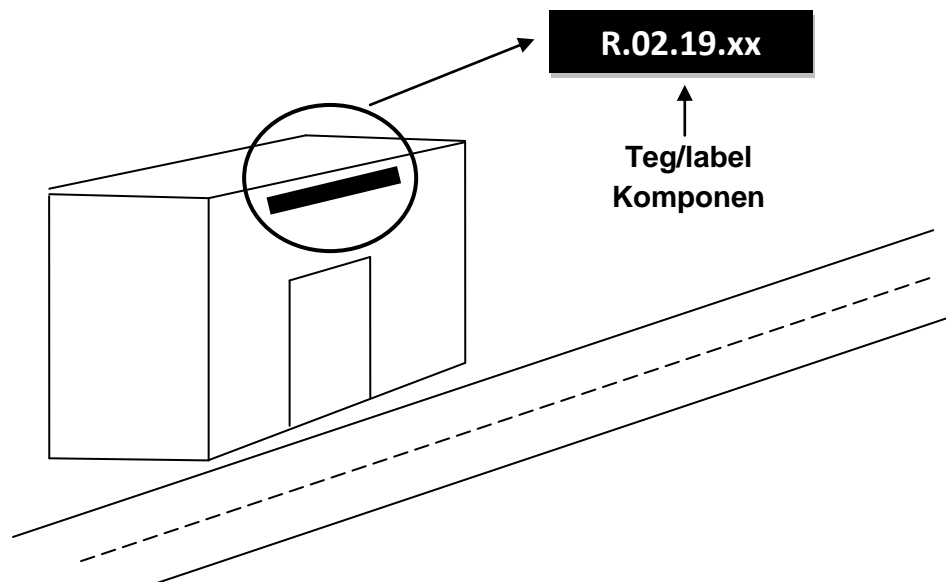
### 2.1 Teg DAK Komponen Mekanikal

- a. Saiz dan material bagi teg/label seksyen jalan ini adalah bergantung dengan keputusan pemilik aset namun teg/label yang disediakan mestilah memenuhi keperluan asas seperti berikut;
  - i. Jelas dan mudah dikesan;
  - ii. Tahan lasak dan berkualiti;
  - iii. Unik dalam premis tersebut.
- b. Teg/Label yang dicadangkan adalah berwarna hitam atau warna yang telah ditentukan oleh pemilik aset bergantung keperluan warnanya. Bagaimanapun, bagi tujuan estetik, tema tertentu boleh digunakan.
- c. Senarai teg komponen bagi fizikal aset boleh diperolehi daripada aplikasi pangkalan data aset tak alih kerajaan (mySPATA) setelah mendaftar komponen.
- d. Asas format yang digunakan adalah merujuk kepada Sistem Kod Aset Tak Alih (SKATA).
- e. Bagi tujuan di atas, kod kategori komponen digabungkan dengan kod daerah, kod sub-sistem, serta diikuti id komponen (bilangan). Kod aset mekanikal adalah merujuk kepada di mana aset mekanikal berada samada di kategori jalan, laluan sikal, simpang atau jambatan. Contoh teg/label adalah seperti ditunjukkan seperti **Rajah 11**.



**Rajah 10 : Contoh Teg/label Komponen (Struktur rumah pam di jalan)**

- f. Kedudukan teg/label komponen ini adalah diletak mana-mana bahagian yang sesuai pada aset tersebut (**Rajah 12**) dengan memenuhi keperluan asas seperti yang dinyatakan pada perkara 2.1a di atas.



**Rajah 11 : Contoh Teg/label/Teg Komponen (Rumah Pam di jalan)**

- g. Senarai aset yang perlu diteg/label adalah merujuk kepada SKATA.



- h. Saiz piawai bagi teg/label komponen adalah berketinggian 10 mm dengan margin untuk tulisan kod aset khusus adalah 1 mm seperti **Rajah 13**. Manakala bagi aset yang bersaiz kecil, saiz minimum untuk teg/label komponen adalah 5 mm tinggi mengikut kesesuaian.
- i. Saiz teg juga boleh mengikut kesesuaian pemilik. Saiz standard yang diberikan adalah sebagai garis panduan / standar minimum dalam penyediaan teg. Bagi tujuan pengesanan lebih mudah, teg boleh berbentuk menegak.

## 3.0 LAMPIRAN

D.A. (M) – 1 - Borang Pengumpulan Data Aset Tak Alih (Jalan) – Mekanikal

**BORANG PENGUMPULAN DATA DAFTAR ASET KHUSUS LALUAN SIKAL / JALAN  
(ASET MEKANIKAL) – Peringkat Komponen**

No. Laluan :  
 No. Seksyen :  
 Nama Premis :  
 Nombor DPA :

Maklumat Utama			
*Kod Binaan Luar		*Kategori Sistem	
*PTJ		*Kategori Subsistem	
		*Komponen	
*Kategori Aset Khusus		*Kuantiti (hanya bagi komponen yang sama jenis)	
<b>Catatan:</b>			
Maklumat Aset			
Diskripsi			
*Status Aset		*Ukuran / Dimensi / Kapasiti ( <i>tambah maklumat jika perlu</i> )	Keluasan
*Jenama			Panjang / Lebar
*Model			Tinggi / Kedalaman
No Siri			Isipadu
Label Aset (jika ada)			Kuasa
No Sijil Pendaftaran			
**Bilangan	Aksesori / Kemasan	Diskripsi	
1			
2			
3			
4			
5			
Maklumat Perolehan		Maklumat Tambahan	
Tarikh Beli		Tarikh Mula Guna	
Kos Beli		Tarikh Waranti Mula	
No Pesanan Rasmi Kerajaan / Kontrak		Tarikh Waranti Tamat	
Tarikh Lupus		Jangka Hayat	
Pengilang			
Pembekal			
Alamat / No. Telefon			
Kontraktor			
Alamat / No. Telefon			
<b>Catatan:</b>			

D.A.(M) 1

Sistem / Komponen Yang Berhubungkait (Jika Ada)					
Bil	Komponen	Subsistem	Sistem	Label Ruang	Label Aset
1					
2					
3					

**Catatan:**

Nota:

\* Perlu dilengkapkan

\*\* Sila guna helaian lain jika tidak mencukupi

PENGUMPUL DATA

Tandatangan :

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

PENGESAH DATA

Tandatangan :

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

m/s